

Spesenvergütung Lernende ÜK und externe Einsätze

Merkblatt

Auslagen, die im Rahmen von überbetrieblichen Kursen oder externen Einsätzen entstehen, werden im Umfang der effektiv anfallenden Mehrkosten vergütet.

Fahrtspesen

Die Lernenden haben pro Lehrjahr Anspruch auf ein kostenloses Halbtaxabo oder ein Generalabonnement mit 15 % Rabatt. Bei überbetrieblichen Kursen (ÜK) und externen Einsätzen werden die effektiv anfallenden Mehrkosten für die Benützung öffentlicher Verkehrsmittel (ÖV) gegenüber dem ordentlichen Arbeitsweg vergütet. Es wird die günstigste Variante mit den ÖV berechnet, unabhängig davon, wie die lernende Person reist.

Lernende mit Generalabonnement (GA) erhalten eine Rückvergütung gemäss der in Art. 10 im [Reglement der ETH Zürich über berufliche Auslagen](#) festgelegten Bedingungen. Die Abrechnung erfolgt via Formular [Zusatzermässigung zum SBB Generalabonnement \(GA\)](#). Das ausgefüllte Formular ist zur Prüfung und Weiterverarbeitung an HR Berufsbildung zu senden.

Für die Abrechnung der Fahrtspesen ohne GA sind folgende Unterlagen innert 30 Tagen nach Ablauf des jeweiligen ÜK oder externen Einsatzes bei HR Berufsbildung einzureichen:

- Formular Abrechnung Kostenbeteiligung
- Bestätigung der effektiven Mehrkosten auf Basis der günstigsten Variante mit Halbtax-Abonnement (am SBB -Schalter erhältlich - siehe Beilage zum Formular Abrechnung Kostenbeteiligung)
- Beim ÜK zusätzlich das entsprechende Aufgebot

Reisekosten innerhalb der Stadt Zürich (Zone 110) werden nicht vergütet.

Abrechnung Fahrtspesen	Halbtax	GA
Formular	Formular Abrechnung Kostenbeteiligung	Formular Zusatzermässigung zum GA
Zustellung an	HR Berufsbildung	HR Berufsbildung
Vergütung	Günstigste Variante mit Halbtax	Gem. Reglement über berufliche Auslagen

Spesen für Übernachtungen

Ist ein pünktliches Erscheinen zu Qualifikationsverfahren oder bei überbetrieblichen Kursen aufgrund langer Anreise zum Durchführungsort nur mit einer vorherigen Übernachtung gewährleistet, ist diese via HR Berufsbildung zu organisieren. Die Kosten dafür werden von HR Berufsbildung übernommen. Bei einer Übernachtung erhalten die Lernenden einen Beitrag von CHF 15.– an die Verpflegung. Die Abrechnung für den Beitrag an die Verpflegungskosten erfolgt nach Einreichung des Formulars Abrechnung Kostenbeteiligung.

Essensentschädigung

Die Lernenden haben je nach Arbeitsort Anspruch auf eine Essensentschädigung. Für jedes ETH-Gebäude sind daher im [Reglement für Essensentschädigung](#) entsprechende Regeln definiert. Um die Auszahlung sicherstellen zu können, ist es wichtig, dass allfällige Arbeitsort- respektive Standortwechsel durch die lernende Person im Mitarbeitendenportal im ETHIS frühzeitig mutiert werden.

Gibt es bei einem externen Einsatz einer lernenden Person keine Verpflegungsmöglichkeit (z.B. Mensa, Kantine), wird eine Essensentschädigung im Einzelfall durch HR Berufsbildung geprüft.

Weitere Informationen: www.ethz.ch/berufsbildung-downloads

- Richtlinien für die berufliche Grundbildung
- Formular Abrechnung Kostenbeteiligung
- SBB Abonnemente

ETH Zürich
HR Beratung Berufsbildung
Binzmühlestrasse 130
8092 Zürich

Telefon: +41 44 632 89 33
berufsbildung@ethz.ch
www.ethz.ch/berufsbildung